

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
Донского педагогического колледжа

О.В. БЕЛОУСОВА



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ РО «ДПК»



П.И. Пискунов

« 24 » сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИЛИАЛЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДОНСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ РО «ДПК»)

2018 г.

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ. ...	4
3. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.....	5
4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ФИЛИАЛ КОЛЛЕДЖА.....	6
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.	8
6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ КОЛЛЕДЖА.....	11
7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.....	11
8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.....	15
9. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.....	18
10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.....	18
11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.....	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Типового положения о филиалах государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 25.07.2000 № 2311 и в связи с изменением наименования государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области - Донского педагогического колледжа на государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской педагогический колледж» (далее - ГБПОУ РО «ДПК»), а также в целях приведения локальных правовых актов в соответствие законодательству Российской Федерации и Ростовской области.

1.2. Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Донской педагогический колледж» в г. Азове (далее - Филиал колледжа) создан приказом министерства общего профессионального образования Ростовской области от 13.02.2009 № 318 «О создании Азовского филиала ГОУ СПО-ДПК».

1.3. Филиал колледжа – обособленное подразделение ГБПОУ РО «ДПК», расположенное вне места его нахождения.

1.4. Деятельность Филиала колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Уставом ГБПОУ РО «ДПК» и настоящим Положением.

1.5. Филиал колледжа не является юридическим лицом, наделяется колледжем имуществом на праве пользования. Руководитель (заведующий филиалом) филиала действует строго в соответствии с Уставом ГБПОУ РО «ДПК», настоящим Положением.

1.6. Филиал колледжа вправе самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, Ростовской области.

1.7. Полное наименование Филиала колледжа: Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Донской педагогический колледж» в г. Азове (сокращенное наименование - филиал ГБПОУ РО «ДПК» в г. Азове).

Место нахождения и почтовый адрес Филиала колледжа:

346780 Ростовская область, г. Азов, ул. Московская, 24/2 корпус 1.

1.8. Филиал колледжа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Областным законом Ростовской области «Об образовании в Ростовской области», другими законодательными и нормативно-правовыми актами, принимаемыми в соответствии с ними, прика-

зами министерства общего и профессионального образования Ростовской области, уставом ГБПОУ РО «ДПК», его локальными нормативными актами, настоящим положением.

1.9. Филиал колледжа реализует равное для всех граждан России право на образование, осуществляет подготовку специалистов независимо от расы, национальности, пола, имущественного и социального положения, вероисповедания, в соответствии с интересами и способностями каждого и несет ответственность перед обществом и государством за качество подготовки выпускаемых специалистов.

1.10. Филиал колледжа осуществляет подготовку специалистов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки, программам среднего профессионального образования углубленной подготовки, программам дополнительного профессионального образования, программам дополнительного образования.

1.11. Для ведения образовательной деятельности Филиал колледжа располагает учебно-материальной базой, кадровым составом, информационным и социально-бытовым обеспечением образовательного процесса, соответствующим требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

1.12. Филиал колледжа проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ.

2.1. Основными задачами Филиала колледжа являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования базового и (или) углубленного уровней образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- создание гибкой системы подготовки кадров, оперативно реагирующей на социально-экономические запросы региона;
- формирование личности специалиста, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства, социальной справедливости, ответственности за качество и результаты своего труда;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- организация и проведение научно-методических, творческих, экспериментальных и исследовательских работ коллективом Филиала колледжа;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.2. Филиал колледжа имеет право:

- самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы базового и углубленного уровня образования;
- разрабатывать и утверждать рабочий учебный план, график учебного процесса, расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

2.3. Филиал колледжа обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации Ростовской области, Устав ГБПОУ РО «ДПК» и Положение о Филиале колледжа;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за качество подготовки специалистов и соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов;
- выполнять требования охраны труда для работающих и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывать и реализовывать антитеррористические мероприятия.

3. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

3.1. Филиал колледжа создается, реорганизуется, ликвидируется по согласованию с Учредителем - министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

3.2. Наименование Филиала колледжа, его местонахождение внесены в Устав ГБПОУ РО «ДПК».

3.3. Филиал колледжа имеет в своей структуре отделения, учебную часть, учебные кабинеты и лаборатории, общежитие, методический кабинет, библиотеку, спортивный и актовый залы, буфет, другие структурные подразделения, связанные с образовательным процессом и реализующие основные профессиональные образовательные программы, программы дополнительного

профессионального образования, программы дополнительного образования.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ФИЛИАЛ КОЛЛЕДЖА.

4.1. Граждане Российской Федерации имеют право на конкурсной основе получить в Филиале колледжа бесплатное среднее профессиональное образование в пределах федерального государственного образовательного стандарта, если образование данного уровня получается впервые.

4.2. Величина и структура приема студентов на обучение в Филиале колледжа за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации определяется директором ГБПОУ РО «ДПК» в рамках контрольных цифр, ежегодно устанавливаемым колледжу Учредителем.

4.3. Сверх контрольных цифр приема студентов Филиал колледжа вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключенным ГБПОУ РО «ДПК» с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в Филиале колледжа не должна превышать предельную численность контингента, установленную ГБПОУ РО «ДПК» лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.4. Организацию приема граждан в Филиал колледжа осуществляет приемная комиссия ГБПОУ РО «ДПК», созданная приказом директора колледжа в порядке, определяемом правилами приема в колледж. Зачисление в состав студентов Филиала осуществляется приказом директора ГБПОУ РО «ДПК».

4.5. Прием граждан в Филиал колледжа для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, т.е. на основе среднего балла аттестата за 9 или 11 класс.

4.6. Прием граждан осуществляется в целях их обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки или основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образо-

вания базовой подготовки.

4.7. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в образовательное учреждение и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

4.8. При приеме в образовательное учреждение для обучения по специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, могут быть установлены дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (далее дополнительные вступительные испытания). Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.9. Зачисление в состав студентов Филиала колледжа производится после предоставления документа об образовании. При зачислении на каждого студента формируется личное дело.

4.10. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в государственные образовательные учреждения принимаются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области.
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет в соответствии с Правилами обучения военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), в государственных и муниципальных образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования и на подготовительных отделениях (курсах) федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального

ного образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2006 г. № 78;

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.11. Порядок приема граждан для получения дополнительного профессионального образования на условиях полного возмещения затрат на обучение по договорам с физическими и (или) юридическими лицами устанавливается руководителем ГБПОУ РО «ДПК», при наличии соответствующих лицензий.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

5.1. Обучение в Филиале колледжа ведется на русском языке.

5.2. Филиал колледжа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ, реализуемых на основании полученной лицензии и федеральных государственных образовательных стандартов.

5.3. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в Филиале колледжа в очной, очно-заочной или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

5.4. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, календарные учебные графики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.5. Филиал колледжа может обновлять образовательные программы в части состава дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.6. Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Филиале колледжа устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

5.7. Организация образовательного процесса в Филиале колледжа осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса и ос-

новными профессиональными образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Советом ГБПОУ РО «ДПК» с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных профессиональных образовательных программ.

5.8. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности, календарному графику учебного процесса и форме получения образования.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

Годовой календарный учебный график, общий для ГБПОУ РО «ДПК» и Филиала колледжа, утверждается директором колледжа.

5.9. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной, учебной нагрузки при освоении основной профессиональной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 часов в неделю.

5.10. В Филиале колледжа устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов.

5.11. Численность студентов в учебной группе в Филиале колледжа при финансировании подготовки за счет бюджетных средств, при очной и очно-заочной форме получения образования устанавливается 25-30 человек. Филиал колледжа может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы, исходя из специфики профессиональной образовательной программы, рабочего учебного плана и рабочих учебных программ. Филиал колледжа может объединять группы студентов при проведении занятий в виде лекций и на хоровых классах.

5.12. Производственная практика студентов по профилю специальности и преддипломная (профессиональная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Филиалом колледжа и этими организациями.

5.13. Филиал колледжа самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, система оценок при промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РО «ДПК».

5.14. Режим образовательного процесса определяется правилами внутреннего распорядка ГБПОУ РО «ДПК».

5.15. Выбор методов, форм и средств воспитательной работы, определяется Филиалом колледжа с учетом интересов и склонностей студентов, их возрастных особенностей, опыта, традиций, профессиональной направленности обучения и воспитания.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классным руководителем.

5.16. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в Филиале колледжа является обязательной и осуществляется государственной аттестационной комиссией после освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.17. Филиал колледжа выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный гербовой печатью ГБПОУ РО «ДПК».

5.18. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему по государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в ГБПОУ РО «ДПК».

5.19. Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему установленный федеральным государственным образовательным стандартом вид аттестационных испытаний, входящих в Государственную (итоговую) аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ КОЛЛЕДЖА.

6.1. Управление Филиалом колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

6.2. Заведующий филиалом, назначаемый приказом директора ГБПОУ РО «ДПК» из числа работников, имеющих опыт организационной и учебно-методической работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования, осуществляет свою деятельность от имени филиала по доверенности, выданной от имени ГБПОУ РО «ДПК» за подписью директора ГБПОУ РО «ДПК», с приложением печати ГБПОУ РО «ДПК».

6.4. Заведующий филиалом:

- обеспечивает функционирование Филиала колледжа;
- представляет Филиал колледжа в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчеты о деятельности Филиала колледжа в ГБПОУ РО «ДПК»;
- в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для работников Филиала колледжа и обучающихся.

6.5. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства педагогических работников в Филиале колледжа создаются органы самоуправления - педагогический совет, методический совет, предметные (цикловые) комиссии. Основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются отдельными положениями, утвержденными Советом учебного заведения.

6.6. В Филиале колледжа создается инициативная самостоятельная форма студенческого самоуправления - студенческий совет, деятельность которого регламентируется отдельным положением, утвержденным Советом учебного заведения.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

7.1. К обучающимся Филиала колледжа относятся студенты и слушатели.

Студентом Филиала колледжа (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора ГБПОУ РО «ДПК» в Филиал колледжа для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Слушателем Филиала колледжа является лицо, зачисленное приказом директора ГБПОУ РО «ДПК» в Филиал колледжа для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

7.2. Права и обязанности, обучающихся в Филиале колледжа определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ РО «ДПК» и Положением о Филиале колледжа.

7.3. Студентам Филиала колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.4. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.5. Студенты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Филиала колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать указания и распоряжения администрации Филиала колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обжаловать приказы директора колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений ГБПОУ РО «ДПК» и филиала ГБПОУ РО "ДПК" в г. Азове ;
- использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах;
- обращаться в Совет учебного заведения с целью защиты чести, обжалования действий преподавателя, членов администрации в отношении их лично;
- получать платные дополнительные образовательные услуги;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

Студенты очной формы обучения Филиала колледжа, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с Областным законом «Об установлении размера минимальной академической стипендии учащимся и студентам государственных учреждений начального и среднего профессионального образования Ростовской области».

Порядок назначения и выплаты стипендий устанавливается нормативно-

правовыми актами Ростовской области.

7.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.7. Студент имеет право получать от администрации Филиала колледжа информацию о положении в сфере занятости населения Ростовской области и Российской Федерации.

7.8. Студент имеет право на перевод в Филиале колледжа с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определенном в локальном акте, утвержденном Советом ГБПОУ РО «ДПК».

7.9. Студент имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при успешном прохождении аттестации и согласии этого учебного заведения.

Перевод студента из Филиала колледжа в другое среднее специальное учебное заведение или из высшего учебного заведения в Филиал колледжа осуществляется в соответствии с порядком, определенным в Уставе ГБПОУ РО «ДПК».

7.10. Студент имеет право на восстановление в Филиале колледжа с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Восстановление студента, ранее отчисленного из Филиала колледжа, производится не ранее чем через год.

Прием для продолжения обучения студента, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, производится при предоставлении им справки об освоенных основных профессиональных образовательных программах, а также другие документы для установления соответствия образовательных программ и форм обучения.

7.11. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего специального учебного заведения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного среднего специального учебного заведения в Филиал колледжа плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

7.12. Студенты Филиала Колледжа обязаны:

- выполнять требования профессиональной образовательной программы по срокам и объемам согласно федеральному государственному образо-

вательному стандарту, рабочим учебным планам;

- бережно относиться к имуществу Филиала колледжа;
- выполнять требования Устава ГБПОУ РО «ДПК» и Правила внутреннего распорядка Филиала колледжа.

7.13. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом ГБПОУ РО «ДПК» и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания: выговор, строгий выговор, отчисление, которые оформляются приказом по ГБПОУ РО «ДПК», на основании служебной записки заведующего филиалом.

7.14. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных уставом ГБПОУ РО «ДПК». Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, и (или) нахождения его на каникулах.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ директора ГБПОУ РО «ДПК» о применении дисциплинарного взыскания объявляется студенту под расписку в течение трех учебных дней со дня его издания. В случае отказа студента подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

7.15. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Администрация Филиала колледжа до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, по просьбе самого обучающегося, ходатайству куратора группы или представительного органа обучающихся (Студенческого совета).

7.16. На основе решений педагогического совета Филиала колледжа и (или) ходатайства заведующего отделением допускаются отчисления студентов Филиала колледжа, достигших возраста четырнадцати лет, приказом директора ГБПОУ РО «ДПК»:

- за совершение противоправных действий;
- за невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности), не ликвидацию академической задолженности в установленные сроки по неуважительным причинам, наличие трех и более неудовлетворительных оценок;
- за невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом ГБПОУ РО «ДПК»: однократного грубого нарушения (случаев алкогольного, нарко-

тического и токсического опьянения, вымогательства, нанесения телесных повреждений, действий, угрожающих здоровью и жизни окружающих) или систематического нарушения дисциплины, устава, при наличии непогашенного дисциплинарного взыскания;

— за нарушение Правил внутреннего распорядка Филиала колледжа.

7.17. В особых случаях, при наличии уважительных причин, студентам, имеющим три и более неудовлетворительных оценки, по решению педагогического совета может быть предоставлена возможность пересдать экзамены и ликвидировать задолженность.

7.18. Не допускается отчисление студентов Филиала колледжа по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7.19. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

ГБПОУ РО «ДПК» незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Филиала колледжа его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

7.20. Вопрос об отчислении студента из Филиала колледжа за грубые и неоднократные нарушения дисциплины, нежелание учиться, решается независимо от срока пребывания его в Филиале колледжа.

7.21. За особые успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни Филиала колледжа, в научно экспериментальной, творческой работе студенты могут быть представлены в установленном порядке к назначению специальных стипендий Правительства Российской Федерации, Губернатора Ростовской области.

7.22. В течение всего образовательного процесса Филиала колледжа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований.

8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

8.1. К работникам Филиала колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в Филиале колледжа допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Филиале колледжа не допускаются лица, которым данная деятельность запрещена законом и иными нормативно-правовыми актами.

8.2. Назначение, увольнение и трудовые отношения работников Филиала колледжа осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации, Закону Российской Федерации «Об образовании» и нормативно-правовой базе Ростовской области.

8.3. Права и обязанности работников Филиала колледжа определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, уставом ГБПОУ РО «ДПК», правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

8.4. Работники Филиала колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении Филиалом колледжа в порядке, определяемом Положением;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Филиала колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Филиала колледжа в соответствии с его уставом ГБПОУ РО «ДПК» и (или) коллективным договором;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации ГБПОУ РО «ДПК» и Филиала колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

8.5. Работники Филиала колледжа обязаны:

- соблюдать Положение Филиала колледжа, правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, си-

стематически заниматься повышением своей квалификации;

- формировать у обучающихся профессиональные компетенции по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду;
- развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Филиала колледжа.

8.6. На преподавателей (с их согласия) приказом директора колледжа может быть возложено руководство предметной (цикловой) комиссией, заведование учебным кабинетом, лабораторией и другими учебными помещениями по соответствующим дисциплинам, классное руководство.

8.7. Руководство ГБПОУ РО «ДПК» создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года путем обучения и (или) стажировки в иных образовательных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации. Повышение квалификации работников может осуществляться как за счет бюджетных средств, так и за счет средств, полученных по договорам, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами.

8.8. Руководящие и педагогические работники Филиала колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации и министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

8.9. Педагогические работники Филиала колледжа пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников Филиала колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

8.10. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.11. Администрация ГБПОУ РО «ДПК» обязана:

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности;
- проводить обучение работников безопасным методам и приемам труда;
- обеспечивать работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

— проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда.

9. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

9.1. Имущество, находящееся в Филиале, является составной частью имущества ГБПОУ РО «ДПК» и принадлежит ему. Филиал распоряжается имуществом на праве оперативного управления, несет ответственность за сохранность и эффективное использование объектов собственности. Филиал колледжа обязан не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации.

9.2. Масса имущества, находящегося в филиале может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения по решению колледжа. Развитие учебно-материальной базы филиала, осуществляется колледжем за счет средств областного бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

9.3. Филиал колледжа от имени ГБПОУ РО «ДПК» может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта, а так же вести приносящую доход деятельность, а именно: реализовывать собственную продукцию, работы и услуги (осуществлять научно-экспериментальную деятельность; оказывать учебно-методические услуги; разрабатывать программное обеспечение для вычислительной техники и т.д.).

9.4. Средства, полученные Филиалом колледжа от приносящей доход деятельности, а так же имущество, полученное в результате этой деятельности, считается собственностью колледжа и отражается в его финансовой документации.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

10.1. Бухгалтерский учет и отчетность филиала ведется бухгалтерией ГБПОУ РО «ДПК».

11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА КОЛЛЕДЖА.

Регламентация работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Филиале колледжа осуществляется локальными правовыми актами ГБПОУ РО «ДПК».