ДОГОВОР 38

ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

г. Ростов-на-Дону «01» сентября 2016г.

ГБПОУ РО «Донской педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж» в лице директора П.И. Пискунова, действующего на основании Устава, с одной стороны и ГКОУ РО «Ростовская школа-интернат № 42» именуемого в дальнейшем «Организация» в лице директора, А.В. Дорохиной, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ №291 Минобрнауки России от 18.04.2013 г.) заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор определяет отношения между «Колледжем» и «Организацией» при прохождении студентами производственной практики.

1.2. «Колледж» направляет, а «Организация» принимает студентов на производственную практику:

-по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура

-курс 3, 4

-количество студентов 16 чел

2.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. **Колледж обязуется**:

2.1.1. Разрабатывать и согласовывать с организацией программы практики, содержание и результаты практики;

2.1.2. Направлять студентов на практику в сроки, согласованные с организацией;

2.1.3. Назначать руководителями практиками наиболее квалифицированных педагогов;

2.1.4. Осуществлять руководство практикой (распределение студентов по рабочим местам и по видам деятельности, контролировать ведение документации студентами, соблюдение дисциплины и правил внутреннего распорядка организации, контролировать реализацию программы практики и условия ее проведения);

2.1.5. Определять совместно с организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных в ходе практики;

2.1.6. Разрабатывать и согласовывать с организацией формы отчетности студентов по практике;

2.1.7. Обеспечивать студентов, направляемых на практику: заданием на практику, бланком характеристики, формой отчета по практике;

2.1.8. Осуществлять контроль за прохождением медицинского осмотра студентами;

2.1.9. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Осуществлять общее руководство практикой в лице руководителя организации или его заместителя.

2.2.2. Согласовывать сроки практики, её содержание и структуру.

2.2.3. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период практики.

2.2.4. Предоставлять студентам в соответствии с программой места прохождения практики, определять наставников.

2.2.5. Предоставлять по согласованию сторон студентам и руководителям практики от колледжа возможность пользоваться ресурсами организации, документацией, методическими разработками, диагностическими методиками для положительного освоения студентами программы практики и выполнение задания на практику.

2.2.6. Проводить инструктаж со студентами и руководителями практики от колледжа, инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

2.2.7. Ознакомить студентов и руководителей практики от колледжа с правилами внутреннего распорядка организации.

2.2.8. Создавать условия студентам и руководителям практики от колледжа для качественного овладения общими и профессиональными компетенциями по профилю специальности, в том числе условия, отвечающие санитарным нормам и правилам.

2.2.9. Предоставлять колледжу по результатам практики характеристику на каждого студента и отчет по практике.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль за соответствием рабочих мест целям практики.

2.3.2. Изучать деятельность организации по приобретению первоначального практического опыта студентов.

2.3.3. Осуществлять промежуточную аттестацию студентов в соответствии с бланком характеристики и формой отчета по практике.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Самостоятельно определять состав педагогов для организации практики студентов с учетом цели программы практики.

2.4.2. Применять к студентам нормы законодательства Российской Федерации, относящиеся к компетенции организации.

2.4.3. Заверять отчетную документацию студентов по практике: характеристика, отчет по практике.

3. УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Срок действия договора:

3.1.1. Начало действия договора- от момента его подписания сторонами договора.

3.1.2. Окончание срока действия договора- бессрочный договор.

3.1.3. Меры ответственности сторон по предмету договора, обязанностям и правам, условием исполнения договора- применяются в соответствии с нормами законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

3.1.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора решаются каждой из сторон в принятом у нее порядке с официальным уведомлении об этом другой стороны. При этом стороны отказываются от предъявлений друг другу претензий, вытекающих из предмета договора, если они не противоречат законодательству Российской Федерации.

3.1.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны, имеют одинаковую силу, у каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

3.1.6. Стороны назначают ответственных за выполнение договора:

3.1.6.1. Со стороны «Колледжа» ответственным за выполнение условий настоящего договора осуществляет Алексеенко Иван Николаевич, заместитель директора по учебной и производственной работе.

3.1.6.2. Со стороны «Организации» ответственным за выполнение условий настоящего договора осуществляет Шкарупа Ольга Павловна, заместитель директора по УВР.

4. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Колледж»	«Организация»
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской педагогический колледж»	ГКОУ РО Ростовская школа-интернат № 42
Адрес: г. Ростов-на-Дону, пр..Ленина,92.	Адрес:344112, г. Ростов-на-Дону, ул. Леваневского 34
индекс: 344023	ИНН 6166040859
ИНН 6161029812 / КПП 616101001	КПП 616601001
УФК по Ростовской области (министерство финансов ГБПОУ РО «ДПК» л/с 20808003630)	р/сч 40201810800000000017 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ г. РОСТОВ-НА-ДОНУ
Отделение Ростов - на - Дону г. Ростов - на - Дону	БИК 046015001
БИК 046015001 / Р/с 40601810860151000001	ОГРН 1036166003059
ОКПО 46579749 / ОКВЭД 85.21	ОКПО 48263140
ОКТМО 60701000001 / ОКОПФ 75203	
Директор ГБПОУ РО «ДПК» П.И. Пискунов	Директор А.В. Дорохина