



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

«ДОНСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Россия, 344023, г. Ростов-на-Дону, пр. Ленина, 92, тел. (863) 293-86-97, т./факс 293-86-98



ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в ГБПОУ РО «ДПК»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Нормативное и организационное обеспечение			
1.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в колледже и обеспечение контроля исполнения принятых решений	По мере необходимости не реже 2 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
1.2	Внесение изменений в действующий План мероприятий по противодействию коррупции в колледже с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом направленных на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их выполнением.	Выполнение соответствующих планов	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции

1.3	Принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственных структурах образовательного учреждения	Постоянно	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.4	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «личная заинтересованность» и другие. у лиц, претендующих на замещение должностей в колледже	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.5	Проведение педсоветов, с обязательным рассмотрением вопросов по противодействию коррупции в коллективе колледжа	Постоянно	Заместитель директора по учебно-методической работе
2. Практические мероприятия			
2.1	Классные часы по антикоррупционной тематике	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов
2.2	Проведение в колледже мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, повышения уровня правосознания и правовой культуры	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов			
3.1	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальных сайтах колледжа	В течение года	Начальник отдела информатизации
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров			
4.1	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения колледжа с учетом мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов (пункт 5 части	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер

	2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ)		
4.2	Обеспечение проведения конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг для колледжа	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер
4.3	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников колледжа при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер
4.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности работников колледжа по осуществлению закупок для нужд колледжа, и устранение выявленных	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер
5. Антикоррупционный мониторинг в образовательном учреждении			
5.1	Анализ и общение информации о фактах коррупции в колледже, с целью принятия мер реагирования антикоррупционного соответствия с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478)	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
5.2	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
6. Взаимодействие с органами местного самоуправления			
6.1	Оказание должностным лицам органов местного самоуправления, ответственным профилактику коррупционных правонарушений консультативной помощи по вопросам, связанным с нормативных правовых актов противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции