



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

«ДОНСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Россия, 344023, г. Ростов-на-Дону, пр. Ленина, 92, тел. (863) 293-86-97, т./факс 293-86-98

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ДПК

/П.И. Пискунов/

«26» 12 2024 г.

Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ДПК» за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Информация об исполнении (краткое описание)
1. Нормативное и организационное обеспечение				
1.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в колледже и обеспечение контроля исполнения принятых решений	По мере необходимост и не реже 2 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции	Проведено 2 заседания комиссии по противодействию коррупции
1.2	Внесение изменений в действующий План мероприятий по противодействию коррупции в колледже с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом направленных на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их выполнением.	Выполнение соответствую щих планов	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Разработан план мероприятий
1.3	Принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственных структурах образовательного учреждения	Постоянно	Ответственный за организацию работы по	Проведение с сотрудниками и обучающимися колледжа круглых столов,

			противодействию коррупции	бесед-лекций по предупреждению и профилактике недопущения коррупции
1.4	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «личная заинтересованность» и другие. у лиц, претендующих на замещение должностей в колледже	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	Проверка сведений, заявленных в анкете, предоставление справки о несудимости, проверка по родственным связям с сотрудниками колледжа
1.5	Проведение педсоветов, с обязательным рассмотрением вопросов по противодействию коррупции в коллективе колледжа	Постоянно	Заместитель директора по учебно-методической работе	Проведены заседания малых педсоветов, на каждом в обязательном порядке акцентировались вопросы по противодействию коррупции в коллективе образовательного учреждения
2. Практические мероприятия				
2.1	Классные часы по антикоррупционной тематике	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов	Проведение тематических классных часов по нравственно-этической и правовой проблематике, направленной на повышение уровня правосознания молодых людей, популяризацию антикоррупционных стандартов поведения, формирование антикоррупционного поведения;
2.2	Проведение в колледже мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, повышения уровня правосознания и правовой культуры	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов	- круглый стол по теме «Государственная политика в области противодействия коррупции, современные проблемы и тенденции»; - дискуссия по теме «Коррупция как угроза национальной безопасности»; - интеллектуально-познавательная викторина «Формирование антикоррупционного мировоззрения»; - студенческий форум «Формула успеха: коррупция стремится к минимуму»; - «Урок финансовой грамотности, как основа финансового благополучия», с

				рассмотрением антикоррупционных вопросов, https://college-dpc.ru/index.php?url=news&id=14122024-400-42
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов				
3.1	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальных сайтах колледжа	В течение года	Начальник отдела информатизации	https://college-dpc.ru/
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров				
4.1	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения колледжа с учетом мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов (пункт 5 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ)	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер	При осуществлении закупок обеспечено соблюдение конкуренции в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг с учетом мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
4.2	Обеспечение проведения конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг для колледжа	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер	Осуществлены закупки путем проведения аукциона в электронной форме.
4.3	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников колледжа при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер	Личной заинтересованности не выявлено
4.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности работников колледжа по осуществлению закупок для нужд колледжа, и устранение выявленных	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер	Коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности работников колледжа по осуществлению закупок для образовательного учреждения
5. Антикоррупционный мониторинг в образовательном учреждении				

5.1	Анализ и общение информации о фактах коррупции в колледже, с целью принятия мер реагирования антикоррупционного соответствия с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478)	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	За отчетный период фактов коррупции выявлено не было.
5.2	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции в колледже не выявлено
6. Взаимодействие с органами местного самоуправления				
6.1	Оказание должностным лицам органов местного самоуправления, ответственным профилактику коррупционных правонарушений консультативной помощи по вопросам, связанным с нормативных правовых актов противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции	В отчетный период запросов от ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, консультативной помощи по вопросам, связанных с противодействием коррупции

Исп. Заикина Т.П.