

**Протокол № 2-2025**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции**  
**ГБПОУ РО ДПК**

26 декабря 2025 г.

г. Ростов-на-Дону

Присутствовало: 9 человек

Отсутствовало: -----

Председатель : Пискунов П.И.  
Секретарь – Сычева М.А.

*ПОВЕСТКА ДНЯ:*

1. Об итогах реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год.
2. О результатах антикоррупционного мониторинга и взаимодействии с органами местного самоуправления.
3. О размещении нормативных правовых актов на официальном сайте колледжа.
4. Разное.

**Ход заседания**

**1. СЛУШАЛИ:** Пискунова П.И. (председатель) — об итогах реализации Плана за 2025 год. Представлен проект итогового отчёта (прилагается). Отмечено, что все мероприятия исполнены, фактов коррупции не выявлено, уведомлений о конфликте интересов не поступало, обращений по «горячей линии» не зарегистрировано.  
**ВЫСТУПИЛИ:** Заикина Т.П. представила сводный отчет исполнения мероприятий с отметками о сроках и ответственных.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- Утвердить отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год.
- Направить отчёт директору для утверждения и последующего размещения на сайте колледжа.

Срок: до 25.12.2025.

Ответственные: председатель и секретарь комиссии.

**2. СЛУШАЛИ:** Заикину Т.П. (ответственный) — о результатах антикоррупционного мониторинга. Проведён анализ публикаций в СМИ и интернет-ресурсах, информации с «горячей линии». Фактов коррупции не выявлено. Взаимодействие с органами местного самоуправления осуществлялось в рамках консультативной помощи; запросов в отчётном периоде не поступало.  
**ВЫСТУПИЛИ:** Члены комиссии отметили важность продолжения мониторинга и поддержания каналов обратной связи.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- Признать результаты антикоррупционного мониторинга удовлетворительными.
- Продолжить мониторинг публикаций и работу «горячей линии» в 2026 году.
- Срок: в течение 2026 года.

- Ответственный: комиссия по противодействию коррупции.

**3. СЛУШАЛИ:** Калугину Т.А., начальника отдела информатизации, — о размещении нормативных правовых актов на официальном сайте колледжа (<https://college-dpc.ru/>). Все акты своевременно размещены в открытом доступе.

**ВЫСТУПИЛИ:** Члены комиссии подтвердили доступность и актуальность размещённых документов.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- Признать наполнение сайта нормативными актами достаточным.
- Обеспечивать актуализацию материалов по мере необходимости.
- Срок: по мере необходимости.

**4. СЛУШАЛИ:** Разное. Обсуждены предложения по актуализации локальных актов и разработке Плана мероприятий на 2026-2028 годы.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

- В I квартале 2026 года актуализировать локальные акты по противодействию коррупции с учётом изменений законодательства.
- Разработать и утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год до 31.01.2026.

**Голосование:** по всем вопросам «за» — 9, «против» — 0, «воздержались» — 0.

**Председатель комиссии** \_\_\_\_\_ /Пискунов П.И./

**Секретарь комиссии** \_\_\_\_\_ /Сычева М.Н./

