



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

«ДОНСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Россия, 344023, г. Ростов-на-Дону, пр. Ленина, 92, тел. (863) 293-86-97, т./факс 293-86-98

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ДПК
/П.И. Пискунов/
« 07 » 2024 г.

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год
в ГБПОУ РО «ДПК»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Нормативное и организационное обеспечение			
1.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении и обеспечение контроля исполнения принятых решений	По мере необходимост и не реже 2 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
1.2	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 календарный год.	Выполнение соответствую щих планов	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.3	Принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственных структурах образовательного учреждения	Постоянно	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции

1.4	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «личная заинтересованность» и другие у лиц претендующих на замещение должностей в образовательном учреждении	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции
1.5	Проведение педсоветов, с обязательным рассмотрением вопросов по противодействию коррупции в коллективе образовательного учреждения	Постоянно	Заместитель директора по учебно-методической работе
2. Практические мероприятия			
2.1	Классные часы, родительские собрания по антикоррупционной тематике	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов
2.2	Проведение в образовательном учреждении мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, повышения уровня правосознания и правовой культуры	В течение учебного года	Заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов			
3.1	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальных сайтах образовательного учреждения	В течение года	Начальник отдела информатизации
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров			
4.1	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения образовательного учреждения с учетом мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов (пункт 5 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ)	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер
4.2	Обеспечение проведения конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг для образовательного учреждения	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер

4.3	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников образовательного учреждения при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд образовательного учреждения	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер
4.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности работников образовательного учреждения по осуществлению закупок для нужд образовательного учреждения, и устранение выявленных	В течение года	Директор, заместитель директора по экономике-главный бухгалтер
5. Антикоррупционный мониторинг в образовательном учреждении			
5.1	Анализ и общение информации о фактах коррупции в образовательном учреждении, с целью принятия мер реагирования антикоррупционного соответствия с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478)	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
5.2	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
6. Взаимодействие с органами местного самоуправления			
6.1	Оказание должностным лицам органов местного самоуправления, ответственным профилактику коррупционных правонарушений консультативной помощи по вопросам, связанным с нормативных правовых актов противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции