

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«ДОНСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

№ 48

25 мая 2016 г.

г. Ростов-на-Дону

***«О мерах по противодействию коррупции
в ГБПОУ РО "ДПК"»***

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», в целях реализации п.п.1.3 и 7.2 Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области на 2016 – 2017 годы, утвержденного протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 25.02.2016 № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела кадров Заикиной Т.П. :

1.1. Обеспечить эффективное функционирование комиссии по противодействию коррупции: утверждение плана ее работы, ведение протоколов заседаний, актуализацию кадрового состава.

1.2. Разработать и утвердить план противодействия коррупции в ГБПОУ РО "ДПК" на 2016-2017 год, обеспечить его исполнение.

2. Начальнику отдела информатизации Калугиной Т.А. :

2.1. Обеспечить размещение в доступном для сотрудников и студентов месте, информацию о работе по противодействию коррупции, в том числе:

- сведения о почтовом и электронном адресе, номере «телефона доверия» («горячей линии») Минобразования Ростовской области и правоохранительных органов, по которым можно передать информацию, содержащую сведения о коррупции;

- о порядках предоставления платных услуг, привлечения спонсорской и благотворительной помощи, обжалования неправомерных действий по их привлечению.

2.2. Создать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте ГБПОУ РО "ДПК" раздел «Противодействие коррупции», в котором разместить

- телефоны «горячей линии» по борьбе с коррупцией Минобразования Ростовской области и правоохранительных органов;

- нормативные документы;

- приказ о создании комиссии по противодействию коррупции ;

- положение о комиссии по противодействию коррупции ГБПОУ РО "ДПК" ;

- план по профилактике коррупции;

- памятку по противодействию коррупции и иные документы в сфере противодействия коррупции.

2.3. Разместить на официальном сайте ГБНОУ РО "ДПК" отчеты об использовании привлеченных в 2015 году средств, поступивших в ГБНОУ РО "ДПК" в качестве спонсорской и/или благотворительной помощи.

3. Заместителю директора по учебно-методической работе Джумайло Н.Б. и заведующей филиала г.Азов Божинской Т.Л. :

3.1. Обеспечить для обучающихся старшего возраста реализацию в образовательном процессе учебных модулей в рамках преподаваемых дисциплин, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции, факультативных курсов, включающих вопросы формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся и студентов.

4. Заместителю директора по воспитательной работе и социальной защите студентов Сычевой М.А. и заведующей филиала г.Азов Божинской Т.Л. :

4.1. Предусмотреть в годовых планах воспитательной работы с обучающимися старшего возраста мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры, формирование антикоррупционного мировоззрения, ценностных установок и развитие способностей, необходимых для утверждения у молодых людей гражданской позиции в отношении коррупции.

5. Заместителю директора по воспитательной работе и социальной защите студентов Сычевой М.А. и заведующей филиала г.Азов Божинской Т.Л. :

5.1. В срок до 01.12.2016 сформировать и представить отчет об исполнении п.1-п.3 настоящего приказа в курирующие подразделения Министерства образования Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор ГБНОУ РО "ДПК"

О.В.Степанов

С приказом ознакомлены :

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Н.Б.Джумайло

Заместитель директора по воспитательной
работе и социальной защите студентов

М.А.Сычева

Начальник отдела информатизации

Т.А.Калугина

Заведующая филиала г.Азов

Т.Л.Божинская

Начальник отдела кадров

Т.И.Заикина

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«ДОНСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

№ 50

26 мая 2016 г.

г. Ростов-на-Дону

**«О создании комиссии по
противодействию коррупции в
ГБПОУ РО "ДПК"»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», в целях предупреждения коррупционных правонарушений в ГБПОУ РО "ДПК"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в ГБПОУ РО "ДПК" (далее по тексту - комиссия) в следующем составе:
 - председатель комиссии – директор Степанов О.В.;
 - заместитель председателя комиссии - заместитель директора по учебно-производственной работе Алексеенко И.Н.;
 - секретарь комиссии – методист Белоусова О.В.;
 - член комиссии - методист Кобизь Т.А.;
 - член комиссии – юрист-консульт Глагола Ю.А.;
 - член комиссии - заместитель директора по воспитательной работе и социальной защите студентов Сычева М.А.;
 - член комиссии – командир студенческого подотряда «Подсолнухи» Печерникова Е.Г.
2. Утвердить рабочий план по профилактике коррупции в ГБПОУ РО "ДПК" 2016-2017 гг. (Приложение № 1 к настоящему приказу).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ РО "ДПК" :

О.В. Степанов

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГБПОУ РО "ДПК"
на 2016-2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Раздел I. Организационные мероприятия общего методического и правового характера			
1.1	Обеспечение размещения локальных актов на сайте ГБПОУ РО "ДПК" в целях обеспечения доступности и открытости работы образовательного учреждения	Постоянно	Начальник отдела информатизации
1.2.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя образовательного учреждения.	II квартал 2016 II квартал 2017	Директор
1.3.	Разработка и утверждение приказом директора ежегодного плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РО "ДПК"	I квартал 2016 I квартал 2017 -	Начальник отдела кадров
1.4.	Организация совещаний с заместителями директора, руководителями структурных подразделений по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РО "ДПК"	Ежеквартально	Директор
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБПОУ РО "ДПК" ограничений и запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, касающихся, в том числе, получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ежеквартально	Директор
1.6.	Проведение анкетирования участников образовательного процесса по оценке качества образовательных услуг с включением вопросов, касающихся проявления бюрократической коррупции в образовательном учреждении	Сентябрь 2016г Сентябрь 2017г.	Начальник лаборатории научного проектирования
1.7.	Обеспечение размещения сведений о качестве образовательных услуг ГБПОУ РО "ДПК" на официальном сайте ГБПОУ РО "ДПК".	Постоянно	Начальник отдела информатизации
	Обеспечение достоверности задокументированных сведений	Постоянно	Начальник отдела

	получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБПОУ РО "ДПК", а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел		информатизации
Раздел II. Информационная и методическая деятельность ГБПОУ РО "ДПК" по обеспечению открытости и прозрачности			
2.1.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности, размещение на официальном сайте ГБПОУ РО "ДПК" сведений о структуре ГБПОУ РО "ДПК" и выполняемых им функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Начальник отдела информатизации
2.2.	Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБПОУ РО "ДПК" о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации	Постоянно	Начальник отдела информатизации
2.3.	Привлечение граждан и общественных организаций для оценки работы ГБПОУ РО "ДПК", выявления фактов нарушения действующего законодательства должностными лицами при выполнении своих функций по социально значимым направлениям деятельности.	Постоянно	Учебная часть
2.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в работе ГБПОУ РО "ДПК", выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Постоянно	Заместитель директор по воспитательной работе и социальной защите студентов
2.5.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых ГБПОУ РО "ДПК".	Постоянно	Главный бухгалтер
2.6.	Обеспечение работы «горячей линии», «телефона доверия», на официальном сайте ГБПОУ РО "ДПК" с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Постоянно	Заведующая канцелярией
2.7.	Проведение конференций, встреч и круглых столов по вопросам пропаганды среди работников и студентов ГБПОУ РО "ДПК" стандартов антикоррупционного поведения	2016-2017	Заместитель директора по учебно-методической работе; Заведующий филиала г. Азов
2.8.	Организация дискуссионных площадок, посвященных борьбе с коррупцией, проблемам латентности коррупционных проявлений в образовательных учреждениях с участием представителей молодежных организаций, студентов ГБПОУ РО "ДПК"	2016-2017	Заместитель директор по воспитательной работе и социальной защите студентов
2.9.	Организация участия представителей местных органов самоуправления в научно-практических конференциях и различных мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, проводимых в ГБПОУ РО "ДПК"	III квартал 2016 III квартал 2017	Заместитель директор по воспитательной работе и социальной защите студентов
2.10.	Проведение мониторинга приняты мер по созданию условий для повышения уровня прозрачности работы органов, структур ГБПОУ РО "ДПК" и органов власти, антикоррупционных стандартов поведения, основанных на принципах открытости, гласности, в том числе предложения о создании единого центра ответственности	2016-2017	Заместитель директор по воспитательной работе и социальной защите студентов

Приложение к приказу № 50 от 26 мая 2016 г

	представителей общественных организаций, экспертного сообщества из числа ведущих специалистов по направлениям деятельности ГБПОУ РО "ДПК"		воспитательной работе и социальной защите студентов
Раздел IV. Меры по правовому просвещению работников и студентов ГБПОУ РО "ДПК"			
4.1.	Внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих основные образовательные программы среднего профессионального образования, положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры граждан	2016 г. 2017 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
4.2.	Участие в рамках курсов повышения квалификации и переподготовки, методических семинаров руководителей и педагогов разных специальностей, занятий по изучению правовых аспектов управления образованием, актуальных проблем правового образования в современной системе образования в практике преподавания гражданско-правовых дисциплин	I полугодие 2016 г. I полугодие 2017 г.	Начальник лаборатории научного проектирования
Раздел V. Первоочередные меры по реализации Плана			
5.1.	Организация и осуществление контроля над соблюдением работниками ГБПОУ РО "ДПК" норм поведения и профессиональной этики.	постоянно	Директор
5.2.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением практики общих принципов служебного поведения персонала ГБПОУ РО "ДПК"	постоянно	Директор
5.3.	Разработка системы мер, направленных на совершенствование организации труда работников ГБПОУ РО "ДПК", стимулировании добросовестного исполнения обязанностей на высоком профессиональном уровне	Август-сентябрь 2016г.	Комиссия по эффективному контракту
5.4.	Строгое выполнение правил приёма в ГБПОУ РО "ДПК" на законодательной основе	Август-сентябрь 2016г, 2017г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
5.5.	Формирование комиссий и организация подготовки материалов для поведения государственной итоговой аттестации, согласно нормативной документации	Апрель –май 2016г., 2017г.	Заместитель директора по учебно-методической работе -
5.6.	Подготовка документов, обеспечивающих контроль над процессом проведения итоговой государственной аттестации выпускников	Май 2016, 2017г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
5.7.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Постоянно	Библиотекарь
5.8.	Конкурс среди студентов на лучший плакат антикоррупционной направленности	Апрель	Заместитель директор по воспитательной работе и социальной защите студентов