

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Донской педагогический колледж»

Согласовано
Председатель профкома работников
О.В. Белоусова



Утверждено
Директор ГБПОУ РО «ДПК»
О.В. Степанов



Согласовано
Советом учебного заведения
ГБПОУ РО «ДПК»
Протокол № 2 от 28 02 2017 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Донской педагогический колледж»
и филиал ГБПОУ РО «ДПК» в г.Азове в 2017 году

ПОРЯДОК

приема граждан на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена в 2017 году

- Настоящие Правила разработаны на основании нормативных документов:
- Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года.
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36».
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».
 - Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 г. №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».
 - Устав ГБПОУ РО «ДПК».

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан в ГБПОУ РО «ДПК» (далее – Колледж) и филиал ГБПОУ РО «ДПК» в г. Азове (далее – Филиал) на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в 2017 году (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальностям за счет средств бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Колледж и Филиал для обучения по

программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Правила приема граждан в Колледж и Филиал в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, осуществляются настоящими Правилами, Уставом Колледжа.

1.3. Прием в Колледж и Филиал для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование за счет бюджетных ассигнований.

1.4. Прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5. Колледж и Филиал осуществляют передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Объем и структура приема лиц в Колледж и Филиал для обучения за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области устанавливаются в соответствии с государственным заданием и контрольными цифрами приема, ежегодно устанавливаемыми министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

1.7. Прием в Колледж и Филиал по договорам с оплатой стоимости обучения для обучения по ППССЗ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, начальное профессиональное образование.

1.8. Правила приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки специалистов среднего звена данного уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в ГБПОУ РО «ДПК» и филиал ГБПОУ РО «ДПК» в г. Азове

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный

секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям: 49.02.01. Физическая культура, 49.02.02. Адаптивная физическая культура, требующей наличия у поступающих определенных физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания); 53.02.01 Музыкальное образование, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования требующие у поступающих наличия определенных творческих способностей – директором Колледжа утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссии определяются положениями о них, утвержденными директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж и Филиал обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж и Филиал объявляют прием граждан для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, включенным в действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Колледж и Филиал имеет Лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Колледж проводит в 2017 году прием граждан по следующим специальностям:

53.02.01 Музыкальное образование (базовый уровень)

Квалификация: Учитель музыки, музыкальный руководитель.

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	–
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	–

49.02.01 Физическая культура (повышенный уровень), в том числе инвалиды детства

Квалификация: Учитель физической культуры.

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	–
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	3 г.10 м.

49.02.02 Адаптивная физическая культура (повышенный уровень) по договорам с оплатой стоимости обучения

Квалификация: Учитель адаптивной физической культуры.

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	—
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	—

44.02.01 Дошкольное образование (повышенный уровень)

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста.

Сроки обучения:	очное (по договорам с оплатой стоимости обучения)	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	4 г. 10 м.
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	3 г.10 м.

44.02.02 Преподавание в начальных классах (повышенный уровень)

Квалификация: Учитель начальных классов.

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	—
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	3 г.10 м.

44.02.04 Специальное дошкольное образование (повышенный уровень), в том числе инвалиды детства

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием.

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	—
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	—

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (повышенный уровень)

Квалификация: Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Сроки обучения:	очное (по договорам с оплатой стоимости обучения)	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	—
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	3 г.10 м.

Филиал проводит в 2017 году прием граждан по следующим специальностям:

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация: Учитель начальных классов.

Сроки обучения:	очное	заочное
-----------------	-------	---------

На базе основного общего образования	3 г.10 м.	–
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	–

44.02.03 Педагогика дополнительного образования - по договорам с оплатой стоимости обучения

Квалификация: Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности).

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе основного общего образования	3 г.10 м.	–
На базе среднего общего образования	2 г. 10 м.	–

44.02.01 Дошкольное образование (повышенный уровень) - по договорам с оплатой стоимости обучения

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста.

Сроки обучения:	очное	заочное
На базе среднего общего образования	–	3 г.10 м.

3.3. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа и Филиала www.college-dpc.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании Колледжа и Филиала к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.5. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и Филиала и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем Приемной комиссии:

3.5.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- необходимость обязательного предварительного медицинского осмотра (на основании Постановления Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697).

3.5.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Ростовской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж и Филиал.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж и Филиал по программам подготовки специалистов среднего звена проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования на специальности: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании осуществляется с 12 мая по 25 июня 2017года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования на специальность 49.02.01 Физическая культура, требующая у поступающих наличия физических качеств, осуществляется с 12 мая по 22 июня 2017 года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 22 ноября текущего года.

4.4. Прием заявлений в Колледж и Филиал на очную форму получения образования для специальностей: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, осуществляется с 15 июня по 15 августа 2017 года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.5. Прием заявлений в Колледж и Филиал на очную форму получения образования для специальностей: 53.02.01 Музыкальное образование, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования – требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется с 15 июня по 10 августа 2017 года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 22 ноября текущего года.

4.6. При подаче заявлений (на русском языке) о приеме в Колледж и Филиал поступающие предъявляют следующие документы:

4.6.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;
- 4 фотографии.

4.6.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального (в

случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов на русский язык, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.7. В заявлении указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж или Филиал, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г., № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 – 4.4 настоящего Порядка.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, определенных физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания по предметам:

- Музыкальная подготовка при приеме на обучение по специальности 53.02.01 Музыкальное образование, проводится в форме прослушивания.
- Физическая культура при приеме на обучение по специальностям: 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура проводится в форме выполнения практических тестов.
- Музыкальная подготовка/ изобразительная деятельность при приеме на обучение по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, проводятся в форме прослушивания /просмотра творческих работ.

5.1.1. Вступительные испытания оформляются протоколами.

5.1.2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую

техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а. Для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в. Для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования и сурдоперевод.

г. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его

мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи заявления.

7.4. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом по Колледжу, её деятельность регламентируется Положением об апелляционной комиссии ГБПОУ РО «ДПК» и филиала ГБПОУ РО «ДПК» в г. Азове.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование. Решение утверждается большинством голосом. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж и Филиал

8.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при поступлении на очную форму обучения:

- на специальности: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, не позднее 15 августа 2016 года;
- на специальности: 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 53.02.01 Музыкальное образование, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, не позднее 10 августа 2017 года.

8.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при поступлении на заочную форму обучения:

- на специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, не позднее 25 июня 2017 года;

- на специальность 49.02.01 Физическая культура, не позднее 22 июня 2017 года.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании, 22 августа на специальности по очной форме обучения и 30 июня по заочной форме обучения директором Колледжа и Филиала издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказам о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказы с приложением размещаются на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа и Филиала.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

В случае равенства среднего балла общеобразовательных программ учитывается средний балл профильных предметов по данной специальности:

<i>Специальность</i>	<i>Профильные предметы</i>
44.02.02 Преподавание в начальных классах	математика, русский язык
44.02.01 Дошкольное образование	биология, русский язык
44.02.04 Специальное дошкольное образование	биология, русский язык
49.02.01 Физическая культура	биология, русский язык
49.02.02 Адаптивная физическая культура	биология, русский язык
53.02.01 Музыкальное образование	литература, русский язык
44.02.03 Педагогика дополнительного образования	литература, русский язык

При равенстве среднего балла по профильным предметам учитывается наличие документов, подтверждающих особые достижения у поступающего по данным предметам (грамота, похвальный лист, диплом участника или победителя олимпиады).

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.